

ORDRE DU JOUR DU 10 octobre 2017

Secrétaire de séance : Mme Flora Poncet

Absent Excusé : M. Thomas Vuillemin

- **Ajout à l'ordre du jour :** Lettre de démission de M. Thomas Vuillemin
Ouverture de crédit :
Voirie cpt 61523 : 3500 €
Dépenses obligatoires cpt 6558 pour frais de scolarité
1400 €
- **Personnel : suppression de 2 postes d'adjoint technique (PIANET Jocelyne et Philippe) pour créer un nouveau poste d'adjoint technique (GRILLOT Marie-Luce)**

La décision a déjà été prise le 18 juillet 2017 (voir compte-rendu).

Le conseil valide simplement le nombre d'heures hebdomadaire du poste de Mme GRILLOT Marie-Luce, soit 11 heures par semaine.

Le dossier devait passer devant le Comité technique paritaire le 12 septembre. Il est reporté au 14 novembre.

Marie-Luce a commencé le 01 octobre. Salaire brute 488 €/mois.

- **Personnel : Participation pour la protection sociale**

Par délibération en date du 12 avril 2016, le conseil a décidé de participer à la protection sociale des agents. Un contrat a été établi avec COLLECTEAM par l'intermédiaire du Centre de gestion.

Le conseil avait défini les participations suivantes :

- TRIMAILLE Sylviane : 8 € par mois. Coût global : 11.88 € (8 € employeur, 3.88 € agent)
- PIANET Jocelyne : 3 € par mois : coût global 4.48 € (3 € employeur, 1.18 € agent)
- Pour Marie-Luce, le conseil fixe la participation à :
coût global 5.47 € (4 € employeur, 1.47 € agent)

- **Personnel Mise en place du RIFSEEP**

Par délibération en date du 23 septembre 2003, le conseil a décidé d'instituer les primes pour ses agents : l'IFTS (indemnité forfaitaire pour travaux supplémentaires) pour l'agent administratif et l'IAT (indemnité d'administration et technicité) pour les agents techniques.

Le système de prime a été totalement revu afin d'obéir au principe de parité entre la fonction publique de l'Etat et la fonction publique territoriale. Les anciennes primes sont supprimées et remplacées par le RIFSEEP : Régime indemnitaire tenant compte des fonctions, des sujétions, de l'Expertise et de l'engagement Professionnel.

Ce RIFSEEP est composé de 2 primes l'IFSE (indemnité de fonctions, de sujétions et d'expertise) et le CIA : Complément indemnitaire annuel.

La délibération fixe le principe avec des montants annuels maxima et doit passer devant le Comité technique paritaire (réunion le 14/11/2017), pour être applicable au 01/01/2018

Le Maire définira le montant de la prime par arrêté individuel.

Le conseil donne son accord pour adresser le dossier devant le conseil technique paritaire en date du 14 novembre 2017.

- **Assainissement du bâtiment situé au 1 rue de l'Eglise :**

Le système d'assainissement est défectueux. C'est l'entreprise CHOPARD LALLIER, qui avait effectué les travaux en 2006.

Les entreprises CHOPARD Christian et BOLE Jean-Louis avec Fred sont intervenues en urgence fin septembre pour trouver des solutions. Accord de principe pour remise en état par Entreprise Bole Facture CHOPARD pour vidange de la fosse : 654 € TTC

- **Devis pour problème d'eaux pluviales La Rigole :**

M. PRETRE William et M. GORDON ont toujours des problèmes avec l'écoulement des eaux pluviales qui proviennent du chemin rural situé en face. Les travaux qui ont déjà été réalisés (caniveaux, rehaussement des bordures) ne sont pas suffisants.

Mme le Maire propose de passer par les entreprises qui interviennent actuellement sur la commune.

- **Participation au FSL, FAAD**

Comme tous les ans, le conseil départemental du Doubs nous sollicite pour participer aux fonds d'aide au logement.

FSL : 0.61 €/hab

FAAD : 0.30 €/hab

Le conseil décide de ne pas participer à ces deux fonds.

- **Départ en retraite de Jocelyne**

Mme le Maire propose d'organiser une petite réception le 4 novembre pour le départ en retraite de Mme PIANET Jocelyne, adjoint technique et achat d'un cadeau.

Le conseil est ok pour faire un cadeau d'une valeur de 200 €.

- **Proposition d'un service d'aide aux devoirs scolaires**

Mme Gueydan, institutrice domiciliée 2, Le Clos Charpy se propose pour un service d'aide aux devoirs scolaires, 1 heure par semaine. Cette activité pourrait avoir lieu dans une salle au 1 rue de l'Eglise. Soit après les vacances de la Toussaint, 30 semaines d'école. La Mairie va prendre contact avec les parents pour savoir le nombre d'enfants susceptibles de participer et s'il n'y a pas déjà les mêmes services proposés par les écoles.

- **Forêt**

Comme le gros lot Brossard dans la parcelle 1 de 2016 (1 101 m³) n'est pas sûr d'être fini en 2017, l'ONF a demandé à BROSSARD de verser exceptionnellement un 2^{ème} acompte de 30 %. La somme de 30 800.48 € a été encaissée.

Une réunion aura lieu dans l'automne avec l'ONF pour définir la destination des coupes 2018.

- **AMRF**

Motions accepté à l'unanimité

Adoption d'une loi en faveur des communes et de la ruralité

Compétence Eau et Assainissement facultative en Comcom.

Politique du logement ambitieuse

- **Affaires diverses :**

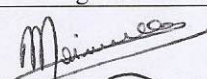
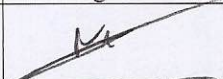
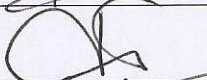

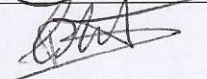

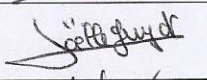
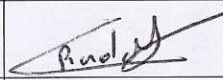
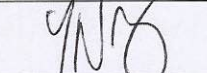
- Travaux d'aménagement de sécurité à Sous le Bois sont en cours
- Travaux d'enfouissement réseaux au Clos Charpy sont en cours
- Projet de travaux sur le réseau d'eau (Le Clos Charpy et à Pilâtre)
- Poteau EDF devant chez Mme ESTERMANN Bernadette
- Fin de la subvention appelée « réserve parlementaire »
- Cours de théâtre annulés
- La fête de Noël des enfants sera organisée avec le Comité des Fêtes du Bizot
- Les communes du BIZOT, de LA BOSSE, du NARBIEF et du MEMONT offriront l'apéritif à l'association des anciens combattants pour le 11 NOVEMBRE.
- La commune du Mémont ne veut pas valider le plan de gestion des tourbières des Guillemins.
- Baux des communaux en cours

- Compte-rendu de diverses réunions :

Syndicat de l'Eau

Pays horloger PNR

Fin de séance à 22h15

Nom Prénom	Signature	Nom Prénom	Signature
MAINIER Maryse		NARBIEY Stéphane	
TAILLARD Olivier		PONCET Flora	
COINTET Béatrice		RENAUD Marlène	
GUYOT Joëlle		RONDOT Clément	
NANCY Yannick		VUILLEMIN Thomas	